

解約についてのお願い

解約(退去)することが決まりましたら下記の『解約通知』にてご連絡ください。

解約時のご注意

- 契約解除の連絡は業務の公正を期する為、必ず下記の書面に必要事項を記入の上『駿河不動産(株)』宛にご送付くださるようお願い申し上げます。尚、電話及び口頭による連絡は原則としてお受け致しかねます。
(※引越日及び立会検査日の日時が不明なときは、後日ご連絡をお願いします。)
- 解約日は半月単位となりますので通知の1ヶ月以降の15日又は末日になります。(アパート・駐車場以外は数ヶ月の場合があります)
例1、解約通知を2月15日迄に提出し、3月15日までに退去した場合、3月分賃料の半分会発生します。
例2、解約通知を2月16日～末日迄に提出し、3月末日までに退去した場合、3月分迄の賃料が発生します。
尚、郵送の場合は消印日を解約通知日(予告日)とさせていただきます。
- 退去に伴い駿河不動産にて立会検査を行ないますので、下記の内容をご確認下さい。
 - 立会検査時に契約時にお渡しした鍵を全てご返却下さい。
 - 室内にはゴミ・不用品を残さないようにして下さい。また、自転車の撤去も忘れずにご確認下さい。
退去後に自転車が残っていた場合は処理する実費を請求させていただきます。
 - 電気、ガス、水道、電話等公共料金の精算は退去日までに必ず行なってください。尚、未精算の場合には敷金をお返し出来ない場合があります。(領収書確認) 郵便物の転送手続きも合わせてお願いします。**※敷金の返金は解約日より約1ヶ月位かかりますので、精算終了まで敷金返還口座は解約しないで下さい。**
- その他、詳しいことは契約書、特に解約、明渡しの項をお読みくださるか駿河不動産(株)へお問い合わせください。

解約通知宛先

〒422-8035 静岡市駿河区宮竹1丁目15番3号
駿河不動産(株)宛 TEL(054)237-7575
FAX(054)237-7511

切り取り線

(解約予告日)

解 約 通 知

____年____月____日

管理会社の記入欄

	家	数	礼
	共	他	
	駐	保	

この度、下記の賃貸借契約を解約することになりましたので、御通知申し上げます。

【修理手配及び代行依頼書】

退去にあたり、賃貸住宅等に対する私の原状回復義務に基づく修理取替等の手配及び代行業を家主又は駿河不動産(株)に依頼します。尚、修理取替費用等は敷金より差し引かれても異議ありません。
敷金にて弁済不能の場合には、不足分を納入いたします。また敷金等の精算(返還)は解約後で解約日より約1ヶ月後位の返金になりますが異議申しません。

物件名称 _____

号室 _____

契約者住所 _____

TEL () _____

(借主)

氏名 _____ 印

契約日 ____年 ____月 ____日 引越日 ____年 ____月 ____日

解約日 ____年 ____月 ____日

退去立会検査希望日 ____年 ____月 ____日 ____時 ____分 ころ

退去日が未定の為、
後日連絡いたします
☐ チェック

※退去立会検査日にすべての鍵を返却して頂きます。※立会希望日は一週間前までにお知らせ下さい

転居先住所 〒 _____

TEL () _____

FAX () _____

(アパート名) _____ (部屋番号) _____

携帯電話 _____

転居後の勤務先 _____

TEL () _____

敷金返還先 振込先銀行名 _____ 銀行・信用金庫 _____ 支店 _____

※契約者名 _____ (預主名義口座)に限る 預金口座番号 _____ 普通・当座 No. _____ (ゆうちょ銀行の場合は、記号と番号を記入)

受取人名義 _____

(漢字) _____ (フリガナ)

[その他転居事項]

この部分には記入しないでおください。